



**BASES DE
LICITACIÓN PÚBLICA**

TÍTULO SEGUNDO

**SERVICIO DE IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE GRÁFICA PARA
SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD DE TALLERES Y COCHERAS DE METRO:**

GERENCIA DE INGENIERIA Y TECNOLOGIA

SANTIAGO, MAYO DE 2016

ASPECTOS RELATIVOS A LA LICITACION

ARTÍCULO 1. CRONOGRAMA

Actividad	Fecha	Hora
Publicación	10-06-16	
Descarga de Bases e Inscripción (www.metrosantiago.cl/licitaciones)	10-06-16 al 16-06-16	
Charla explicativa obligatoria Edificio Metro, Alameda 1414 Contacto: Alvaro Barrera , Fono: 02-2 937 3712	17-06-16	
Recepción de Consultas Enviar a Correo Electrónico: abarrera@metro.cl	20-06-16	
Respuestas a Consultas Vía Correo Electrónico a todos los Participantes	23-06-16	
Entrega de Ofertas técnico - económicas Lugar: Subgerencia de Abastecimiento, Gerencia de Administración y Finanzas, Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago	08-07-16	Hasta las 13:00 hrs
Apertura de Ofertas Técnicas Lugar: Subgerencia de Abastecimiento, Gerencia de Administración y Finanzas, Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago	08-07-16	17:00 hrs

ARTÍCULO 2. OBJETO DE LA LICITACIÓN

METRO S.A desea contratar el servicio de impresión, instalación y desinstalación de gráfica para señalética de seguridad de talleres y cocheras de metro.

La identificación detallada de la naturaleza de los servicios se define en las Especificaciones Técnicas.

ARTÍCULO 3. CHARLA EXPLICATIVA

Para efectos de esta Licitación, Metro S.A. ha programado una charla explicativa obligatoria a dependencias de Metro, a la cual las personas naturales o jurídicas que se hayan inscrito para participar, deberán asistir. Para tal efecto Metro S.A. ha establecido un programa cuyo horario y fecha se dan a conocer en el cronograma de esta Licitación.

ARTÍCULO 4. BOLETA DE GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

De acuerdo con lo señalado en el Artículo 10 del Título Primero de estas Bases de Licitación, los Proponentes deberán acompañar una Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta, por la suma de \$900.000, con un plazo de vigencia de 120 (ciento veinte) días, contados a partir de la fecha de recepción de ofertas, establecida en el cronograma de la presente Licitación. Esta boleta debe incluir la glosa "Garantiza seriedad de oferta Servicio de Impresión, Instalación y Desinstalación de Gráfica para Señalética de Seguridad de Talleres y Cocheras de Metro.

ASPECTOS RELATIVOS AL CONTRATO

ARTÍCULO 5. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Dentro de los 5 días hábiles siguientes a la firma del contrato, el Contratista deberá presentar a Metro, una Garantía de Fiel Cumplimiento consistente en hasta dos Boletas de Garantía Bancaria, por el 10% (diez por ciento) del valor total (o máximo) del contrato, impuestos incluidos, la(s) que deberá(n) cumplir con los requisitos y condiciones señaladas en el Artículo 15 del Título Primero de estas Bases de Licitación. La glosa de la(s) Boleta(s) de Garantía Bancaria será la siguiente: "*Garantiza el Fiel, exacto, oportuno y total Cumplimiento del Contrato N° xxxxxxxxxxx Nombre xxxxxxxxxxx, y podrá ser hecha efectiva por Metro S.A. a su sola presentación y sin restricciones para su cobro*" En caso de boletas emitidas a nombre, por orden, por poder, en representación o cualquier denominación equivalente, de banco extranjero, la glosa deberá agregar: "*El que la boleta sea emitida a nombre, por orden, por poder, en representación, bajo la responsabilidad o cualquier otra denominación equivalente, del banco XXX (extranjero), en ningún caso constituirá un impedimento o restricción para que el banco XXX (emisor), pague el monto establecido en el presente documento, a la sola presentación de éste por parte de Metro S.A., sin que requiera consulta o verificación alguna con el banco extranjero para proceder al pago. En ningún caso el cobro de esta boleta de garantía quedará sometido a la ratificación de un banco extranjero mandante o tomador o beneficiario*".

El número del contrato se informará al Proponente que resulte asegurado. Esta garantía deberá emitirse con la misma vigencia del contrato, aumentada en 120 días.

ARTICULO 5.1 GARANTIA DE CALIDAD DEL SERVICIO

30 días antes del vencimiento de la garantía de fiel cumplimiento, el Proponente deberá presentar a Metro, una garantía de calidad para asegurar que los suministros proporcionados y las instalaciones realizadas cumplen con los niveles de calidad de acuerdo a las Especificaciones Técnicas, por la suma de \$900.000, con un plazo de vigencia de 245 días, contados a partir de la fecha de término de la vigencia de la garantía de fiel cumplimiento de contrato. Esta boleta debe incluir la glosa "Garantiza la calidad del servicio de Impresión, Instalación y Desinstalación de Gráfica para Señalética de Seguridad de Talleres y Cocheras de Metro".

ARTÍCULO 6. MONEDA DEL CONTRATO

El precio del contrato se expresará en pesos chilenos sin ningún tipo de reajuste.

ARTÍCULO 7. PLAZO DE EJECUCIÓN

La prestación de los servicios contratados, deberá efectuarse durante el plazo de 45 días aproximados a contar del 15 de Septiembre de 2016.

Metro se reserva el derecho de adelantar o postergar la fecha de inicio de los servicios en caso de ser necesario.

ARTÍCULO 8. FORMA DE PAGO Y FACTURACIÓN

Metro S.A. pagará los servicios de acuerdo con lo señalado en este artículo y conforme al procedimiento establecido en el Artículo 21 del Título Primero de estas Bases de Licitación.

Sin perjuicio de lo anterior, el pago se realizará por cumplimiento de etapas (50% contra avance satisfactorio, y 50% contra entrega final)

El pago de los servicios se efectuará según lo indicado precedentemente, mediante vale vista bancario o transferencia electrónica, previa emisión del formulario "Hoja de entrada de Servicio" (HES) por parte de Metro S.A., siendo condición necesaria para la emisión de este documento el cumplimiento íntegro de las condiciones contractuales pactadas, así como la presentación por parte del Contratista del certificado F-30-1, emitido por la Inspección del Trabajo, para los casos en que aplique el trabajo en régimen de subcontratación establecido en el Código del Trabajo, y la recepción conforme de los servicios por la respectiva Administración del Contrato.

ARTÍCULO 9. MULTAS

Metro podrá disponer la aplicación de multas, en caso que determine la existencia de incumplimientos por parte del Contratista, de conformidad con lo señalado en el Artículo 22 del Título Primero de estas Bases de Licitación.

Metro S.A. inspeccionará periódicamente al contratista, en cuanto al debido y oportuno cumplimiento de los servicios contratados. Dichos controles darán origen, cuando proceda, a la APLICACIÓN DE MULTAS. El jefe de proyecto podrá asistir a las obras a con el fin de verificar el correcto desarrollo de los trabajos, sin necesariamente informar previamente al Contratista

El Administrador o Inspector de Contrato, procederá a evaluar semana a semana el comportamiento del contratista y su grado de cumplimiento a las exigencias del mismo.

Las multas que se podrán aplicar y las causas específicas que darán lugar a las mismas, se detallan a continuación:

Causal	Tipo de Multa
Incumplimiento reiterado de normas de seguridad y procedimientos de Metro en el desarrollo de trabajos.	UF 3 por evento
Atrasos a causa del Contratista en la ejecución de trabajos	UF 5 por evento

En caso de ocurrido un evento, se transformará la UF a pesos chilenos, según la UF del día de ocurrido el incumplimiento.

- a. Incumplimiento en normas de seguridad y procedimientos: El Administrador de Contrato designado por Metro, velará por el correcto cumplimiento de las normas de seguridad y procedimientos requeridos y establecidos por Metro, asimismo, por el uso de los elementos de protección personal solicitados al proveedor para el desarrollo de su trabajo bajo medidas de seguridad. En caso de incurrir en dichas faltas, la primera vez se dará un aviso al proveedor. De manifestarse nuevamente la falta se aplicará la multa asociada por evento ocurrido.
- b. Atrasos a causa del contratista: Para el caso de que se generen atrasos en la ejecución de trabajos a causa del Contratista, éste tendrá un plazo de 2 días hábiles para entregar una solución, considerándose por parte de Metro, la disponibilidad de realización de trabajos cuando estos sean reasignados. Dicha multa, igualmente será por evento ocurrido, y se cobrará solo en caso de que el proveedor no entregue un plan de mitigación para cumplir con los plazos previamente asignados.

Si el monto acumulado de las multas excede del 10% del valor total del contrato, Metro podrá, si lo estima conveniente, poner término anticipado al contrato.

ARTÍCULO 10. RESPONSABILIDAD LABORAL DEL CONTRATISTA

Se deja expresa constancia que, en la prestación de los servicios, el Contratista podrá organizarse en forma independiente a las actividades de Metro S.A. Asimismo, se deja constancia que el Contratista y su personal desempeñará sus funciones sin recibir instrucciones u órdenes directamente de funcionarios de Metro S.A.

En consecuencia, no habrá vínculo laboral ni relación de dependencia o subordinación de ninguna especie entre el personal que el Contratista emplee en el servicio materia del contrato y Metro S.A. Atendido lo anterior, el Contratista será el único responsable del pago de las remuneraciones de dicho personal, de sus beneficios sociales y laborales, obligaciones previsionales y tributarias, coberturas en caso de accidentes u otras, según corresponda, quedando Metro S.A. completamente desligada de responsabilidades sobre la materia, no existiendo en este caso trabajo en régimen de subcontratación.

ARTÍCULO 11. CONTINUIDAD DEL SERVICIO

El Contratista deberá otorgar los servicios contratados sin interrupciones, no siendo la huelga de su personal constitutiva de fuerza mayor y, en consecuencia, deberá adoptar todas las medidas para garantizar la continuidad del mismo.

ARTÍCULO 12. PÓLIZAS DE SEGURO

Los seguros que deberán ser tomados por el Contratista, a su propio costo y entregados a Metro son al menos los siguientes:

Póliza de accidentes personales para trabajadores del Contratista: inscritas en el registro de pólizas aprobadas por la Superintendencia de valores y seguros, cubriendo los planes que se detallan:

PLAN A: Muerte UF 300

PLAN B: Desmembramiento UF 300

PLAN C: Inhabilidad permanente UF 300

PLAN D: Gastos médicos UF 100

Las pólizas de seguro deberán cumplir, además, con los requisitos de cobertura y exigencias del Artículo 26 del Título Primero de estas Bases de Licitación.

ARTÍCULO 13. SE MODIFICAN

Se complementa y/o modifican las siguientes cláusulas del texto de Bases Título I del proceso:

- Artículo N°4: Las consultas deben ser enviadas vía mail, a Alvaro Barrera, abarrera@metro.cl, en formato Word, de acuerdo con lo señalado en el cronograma de la Licitación.

ARTICULO 14. DECLARACIÓN DE EXISTENCIA Y VÍNCULO CON PERSONAS EXPUESTAS POLÍTICAMENTE (PEP)

El Contratista declara que los propietarios, directores y ejecutivos principales de la empresa y/o consorcio al cual representa, no son alguna de las Personas Políticamente Expuestas que a continuación se indican; no son cónyuges o parientes hasta el segundo grado de consanguinidad (abuelo(a), padre, madre, hijo(a), hermano(a), nieto(a)), de las Personas Políticamente Expuestas que se indican a continuación y; no han celebrado pacto de actuación conjunta mediante el cual tengan poder de voto suficiente para influir en sociedades constituidas en Chile, con alguna de las Personas Políticamente Expuestas que se indicarán; en todos los casos anteriores, sea que actualmente desempeñen o hayan desempeñado uno o más de los siguientes cargos: Presidente de la República; Senadores, Diputados y Alcaldes; Ministros de la Corte Suprema y Cortes de Apelaciones; Ministros de Estado, Subsecretarios, Intendentes, Gobernadores, Secretarios Regionales Ministeriales, Embajadores, Jefes Superiores de Servicio, tanto centralizados como descentralizados y el directivo superior inmediato que deba subrogar a cada uno de ellos; Comandantes en Jefe de las Fuerzas Armadas, Director General Carabineros, Director General de Investigaciones, y el oficial superior inmediato que deba subrogar a cada uno de ellos; Fiscal Nacional del Ministerio Público y Fiscales Regionales; Contralor General de la República; Consejeros del Banco Central de Chile; Consejeros del Consejo de Defensa del Estado; Ministros del Tribunal Constitucional; Ministros del Tribunal de la Libre Competencia; Integrantes titulares y suplentes del Tribunal de Contratación Pública; Consejeros del Consejo de Alta Dirección Pública; Directores y ejecutivos principales de empresas públicas, según lo definido por la Ley N° 18.045; Directores de sociedades anónimas nombrados por el Estado o sus organismos; Miembros de las directivas de los partidos políticos.

Asimismo, se compromete a declarar formalmente a Metro S.A. la existencia o participación de una PEP en los términos indicados anteriormente, de producirse ésta con posterioridad a la suscripción del contrato y, en cuánto la misma se verifique.

ANEXO "A"

FORMULARIOS

CONTENIDO DE LA OFERTA TÉCNICA

Todos los formularios deben presentarse debidamente firmados.

Formulario N° 1 Identificación del Proponente:

En este formulario, el Proponente deberá presentar todos los datos y antecedentes que se solicitan, de la persona jurídica o natural que presenta la Oferta.

Formulario N° 2 Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta:

En este formulario el Proponente adjuntará el original de la Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta, definida en las presentes Bases de Licitación.

Formulario N° 3 Declaración de conocimiento y aceptación de antecedentes:

En este formulario, el Proponente consignará haber estudiado todos los antecedentes que se proporcionan en la presente Licitación y, asumir las responsabilidades que emanan de la presentación de la Oferta.

Formulario N° 4 Experiencia del Proponente:

En este formulario, el Proponente detallará su experiencia en trabajos de la naturaleza del servicio requerido, que realice o haya realizado. También indicará los contratos que tiene vigentes, en el área relacionada con los Servicios a contratar.

Formulario N° 5 Organización del Contratista durante el desarrollo del contrato:

El Proponente deberá entregar la información respecto de la organización que establecerá para la ejecución de los servicios, currículum vitae del administrador destinado para este servicio, señalando su experiencia en el área. La información debe ser presentada en base a un Organigrama Funcional, en el cual indique para cada función los profesionales asociados a ellas. Indicar la cantidad de trabajadores no profesionales que prestarán los servicios en cada etapa. El organigrama debe contemplar toda la organización, desde el encargado del contrato hasta la parte operativa.

Formulario N° 6 Plan de Asignación de Recursos Técnicos y Humanos para el Servicio:

En este formulario, el Proponente detallará los profesionales asignados a los Servicios a contratar, indicando cada especialidad y actividad, mediante CV, especificando la experiencia y descripción de roles que han desempeñado en proyectos similares. Además listar los equipos, maquinarias, instrumentos y herramientas con que cuenta la empresa para la correcta ejecución de los servicios.

Asimismo, deberá acompañar Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales, emitido por la Dirección del Trabajo (F-30).

Formulario N° 7 Metodología Propuesta para el Desarrollo del Servicio:

En este formulario, el Proponente detallará las principales tareas a ejecutar y sus alcances, indicando la metodología a aplicar y las etapas que componen los Servicios a contratar, tales como recursos materiales e insumos, procedimientos, organización del trabajo, metodología, etc., dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas.

Formulario 7.1 Materialidad y durabilidad

El Proponente deberá completar tabla con la información técnica solicitada, asociada a la durabilidad y materialidad a emplear en la señalética

Formulario N° 8 Estados Financieros:

En este formulario, el Proponente incluirá:

1.- Fotocopia de las 2 últimas Declaraciones de Impuesto a la Renta debidamente timbradas por el Servicio de Tesorería o institución autorizada (Formulario 22 y Certificado de Declaración).

- 2.- Fotocopia de las 12 últimas declaraciones de pago de IVA.
- 3.- Últimos 2 Balances Generales presentados, con cuentas y estados de resultados debidamente firmados por el representante de la empresa.
- 4.- Certificado de antecedentes comerciales.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

Formulario N° 9 Minuta Legal:

En este formulario, fechado con no más de 60 días de antigüedad a la fecha de presentación de las propuestas, el Proponente incluirá una Minuta Legal, en español, que comprenda como mínimo los siguientes aspectos:

1. Constitución y modificaciones de la sociedad, inscripciones o registros públicos,
2. Objeto y capital,
3. Plazo de duración y vigencia,
4. Identificación de socios actuales,
5. Forma de administración y personería de sus representantes legales, individualizándolos con nombres, apellidos y números de cédula de identidad.

Metro S.A., se reserva la facultad de solicitar aclaraciones o complementaciones a la referida Minuta Legal, quedando obligado el Proponente a presentar una nueva que recoja las exigencias que Metro S.A. manifieste, en el plazo que se le señale.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de sus integrantes.

Formulario N° 10 Declaración conflicto de intereses:

En este formulario, el Proponente consignará si alguno de sus directivos superiores o ejecutivos, posee algún tipo de relación con cualquier directivo o ejecutivo de Metro S.A. Para estos efectos, se entiende que son partes relacionadas aquellas personas que tengan la condición de directores o ejecutivos que posean interés en toda negociación, acto, contrato u operación en la que como contraparte deban intervenir ellos mismos, sus cónyuges o sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, haciéndose extensivo si la intervención se realiza a través de empresas en las cuales sean directores o dueños directos o a través de otras personas naturales o jurídicas, de un 10% o más del capital.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

Formulario N° 11 a) y Formulario N° 11 b), Consorcio y Compromiso de responsabilidad solidaria e indivisible, respectivamente:

En estos formularios, el Proponente consignará si participa como consorcio y/o con otra empresa. Asimismo, en caso afirmativo, señalará que sus integrantes se obligarán como codeudores solidarios e indivisibles. Si se presenta como empresa única, en ambos formularios se debe señalar NO APLICA.

Formulario N° 12 Declaración Grupo empresarial:

En este formulario, el Proponente consignará si forma parte de un grupo empresarial y su descripción, en los términos definidos en el artículo 96 de la Ley N°18.045 y artículos 86 y 87 de la Ley N°18.046.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

Formulario N°13 Declaración de existencia y vínculo con personas expuestas políticamente (PEP)

En este formulario, el Proponente, declarará la existencia de personas expuestas políticamente (PEP) o vínculos con éstas, en la empresa y/o consorcio al cual

representa, de conformidad con la circular N°49 de la Unidad de Análisis Financiero del
Gobierno de Chile

OFERTA TÉCNICA

FORMULARIO N° 1	
IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALETICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE Indicar Razón Social del Proponente : RUT : Constituido Legalmente en : Indicar tipo de sociedad:	
DOMICILIO DE LA SEDE PRINCIPAL DEL PROPONENTE Calle : Comuna : Ciudad : País : Página Web :	
REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Nombre : Teléfono : Correo Electrónico :	
CONTACTO OFICIAL PARA LA LICITACIÓN Nombre : Teléfono : Correo Electrónico:	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

FORMULARIO N° 2	
BOLETA DE GARANTÍA BANCARIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA	
LLICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>ADJUNTAR BOLETA DE GARANTÍA BANCARIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA</p> <p>Original de la Boleta de Garantía Bancaria en Oferta "Original"</p> <p>Fotocopia de la Boleta de Garantía Bancaria en la Oferta "Copia"</p> <p>Identificación del Beneficiario: Metro S.A. o Empresa de Transporte de Pasajeros Metro S.A., RUT: 61.219.000-3</p> <p>La boleta en garantía se adjunta al sobre de Oferta Técnica.</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p> <p>Santiago,..... de 2016</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>

FORMULARIO N° 3	
DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE LICITACIÓN	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>El Representante Legal del Proponente, Sr. _____ , en nombre y representación del Proponente _____ , declara conocer y aceptar las condiciones y requerimiento establecidos en los Documentos de la presente Licitación y en particular:</p> <p>Declaro, haber estudiado cuidadosamente, todos los antecedentes que me han sido proporcionados para el estudio de la presente Licitación. Conozco y acepto las atribuciones, derechos y reservas formuladas por Metro S.A. en los distintos documentos recibidos. Acepto, sin reserva alguna, sin condiciones, las modalidades y exigencia con que mi Representada se presenta en esta Licitación, renunciando a formular reclamos, a solicitar indemnizaciones o compensaciones de cualquier clase, en el evento que Metro S.A., haciendo uso de tales derechos y atribuciones, declare a mi Representada fuera de Bases, marginándola del presente proceso de Licitación, o bien declare desierta la Licitación, o bien que adjudique la Licitación a otro Licitante.</p> <p>Declaro, haber tomado conocimiento de las leyes y reglamentos vigentes de la República de Chile, incluyendo las leyes laborales, tributarias y ambientales.</p> <p>Declaro además, que conozco todas las responsabilidades de mí Representada, de acuerdo con los Documentos de la Licitación, y sin que ello importe una limitación a lo anterior, por el sólo hecho de firmar el presente, mi Representada reconoce haber procedido en la forma profesional y cuidadosa que le exige la Bases Administrativas.</p> <p>Declaro que en este proceso, ninguna filial o coligada en los términos del artículo 5 de las presentes bases de licitación, presenta oferta.</p>	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

FORMULARIO N° 4

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO

NOMBRE DEL PROPONENTE:

El Proponente adjuntará a este formulario, información sobre los servicios contratados que regularmente realiza con sus clientes, por tanto debe completar la sgte tabla:

Empresa	Breve Descripción del Contrato	Tipo de Contrato	Fechas	Nombre Contacto y N° Teléfono	Valor Total en \$ (*)

(*): Montos referenciales

Nombre del Representante Legal del Proponente

Firma del Representante Legal del Proponente

Santiago,..... de 2016

FORMULARIO Nº 5	
ORGANIZACIÓN DEL CONTRATISTA PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALETICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>El PROPONENTE deberá entregar la información respecto de la organización que establecerá para la ejecución de los servicios,</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Currículum vitae del Administrador que destinará al servicio, señalando su experiencia en el área y de los trabajadores que participarán en el desarrollo de los trabajos. 2. Organigrama funcional de la empresa para el servicio. (debe contemplar la organización, desde el encargado del contrato hasta la parte operativa) <p>Todo lo anterior dentro del marco de las Especificaciones Técnicas y Bases Administrativas del servicio.</p>	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

FORMULARIO N° 6

PLAN DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS
PARA EL SERVICIO

LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE
SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO

NOMBRE DEL PROPONENTE:

En este formulario, el Proponente detallará.

1. Documentación asociada a su personal en cuanto al cumplimiento de normativas laborales y previsionales al día.
2. Listar cargo de los trabajadores que participaran en el servicio
3. Listar los equipos, maquinaria, instrumentos, herramientas y tecnología con que cuenta la empresa para la correcta ejecución de los trabajos.

Indicar si conoce el proceso de Sistema Loto, y si cuenta con los candados verdes (no excluyente del proceso de evaluación, pero necesarios para la ejecución).

Indique Si o No:

Conoce sistema Loto

Posee candados verdes por persona que ejecute el proyecto

Metro S.A. se reserva el derecho de exigir al Contratista otros elementos que considere indispensables para los servicios que se contratan, como asimismo verificar la información entregada.

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago, de 2016

FORMULARIO N° 7	
METODOLOGÍA PROPUESTA	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>El Proponente adjuntará a este formulario, un documento en el cual explique, en la forma más detallada posible, lo siguiente:</p> <p>Metodología que contempla para el desarrollo de los servicios, especificando el modo en que llevará a cabo su labor.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aspectos técnicos y administrativos de su oferta, tales como, estructura de turnos, horarios, recursos, dotación, materiales e insumos, dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas. 2. Indicar riesgos asociados y medidas que tomará para disminuirlos en el proyecto (matriz de identificación de peligros y evaluación de riesgos) 3. Cronograma con plazos de la ejecución de trabajos para la totalidad del proyecto (4 talleres y cocheras Quilín). 4. En cuanto a las materialidades de señaléticas adhesivas y letreros, especificar con cuales trabajará y la durabilidad de ellas, alineándose a lo descrito en las Especificaciones Técnicas (completar formulario N°7.1) 5. Especificar la GARANTÍA propuesta tanto por la instalación como por la materialidad de señalética. <p>Todo lo anterior dentro del marco de las Especificaciones Técnicas y Bases Administrativas del servicio.</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>
<p>Santiago,..... de 2016</p>	

FORMULARIO Nº 7.1

MATERIALIDAD Y DURABILIDAD DE SEÑALÉTICA

LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO

NOMBRE DEL PROPONENTE:

(*): El proponente deberá indicar en el campo PROPUESTA lo siguiente:

- Materialidad (codificación de adhesivo)
- Durabilidad (tiempo)

NºID	Tipo de señalética	Formato [cm]		UBICACIÓN	PROPUESTA (*)
		Alto	Ancho		
1a	Vía de evacuación izquierda	20	35	MURO, interior	
1b	Vía de evacuación derecha	20	35	MURO, interior	
2a	Vía de evacuación izquierda	40	60	MURO (en cocheras)	
2b	Vía de evacuación derecha	40	60	MURO (en cocheras)	
3	Vía de evacuación (pequeña)	10	15	BARRA GUIA DE MADERA EN COCHERAS	
4	Salida de emergencia	40	60	MURO (interior en recintos y en cocheras)	
5	Salida de emergencia LED	40	60	MURO	
6	Extintor	30	20	MURO	
7	Batería de extintores	30	20	MURO	
8	Ruptor	30	20	MURO	
9	Red húmeda	30	20	MURO o GABINETES metálicos de mangueras	
10	Red seca	30	20	MURO	
11	Teléfono de emergencia	30	20	MURO	
12	Alarma de incendio	30	20	MURO	
13	Letreros de identificación taller	60	80	MURO	
14	Prohibido fumar	30	20	MURO	
15	Peligro electricidad	30	20	MURO o GABINETES metálicos de tableros.	
16	Peligro ruido	30	20	MURO	
17	Prohibido ingreso de personal no autorizado	30	20	MURO	
18	Peligro grúa horquilla	30	20	MURO	
19	Peligro caídas a distinto nivel	30	20	MURO	
20	Peligro carga suspendida	30	20	MURO	
21	Peligro gas inflamable	30	20	MURO	

22	Peligro líquido inflamable	30	20	MURO	
23	Uso obligatorio de arnés	30	20	MURO	
24	Mantenga el orden y limpieza	30	20	MURO	
25	Ducha de emergencia	30	20	MURO	
26	Lavaojos	30	30	MURO	
27	Atención riesgo atrapamiento	30	20	MURO	
28	Área restringida	40	60	MURO	
29	Baño hombre	30	20	PUERTAS O MURO	
30	Baño mujer	30	20	PUERTAS O MURO	
31	Zona Fumadores	60	40	MURO o en soporte a piso, tipo señalética vial.	
32	Uso EPP	50	100	MURO	
33	Plano general de taller	80	100	MURO	
34	Plano evacuación por recinto	60	80	MURO	

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2016

FORMULARIO N° 8	
ESTADOS FINANCIEROS	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>El Proponente adjuntará a este formulario los documentos señalados:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Fotocopia de las 2 últimas Declaraciones de Impuesto a la Renta debidamente timbradas por el Servicio de Tesorería o institución autorizada (Formulario 22 y Certificado de Declaración). 2.- Fotocopia de las 12 últimas declaraciones de pago de IVA. 3.- Últimos 2 Balances Generales presentados, con cuentas y estados de resultados debidamente firmados por el representante de la empresa. 4.- Certificado de antecedentes comerciales. 	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

FORMULARIO N° 9	
MINUTA LEGAL	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>En este formulario, fechado con no más de 60 días de antigüedad a la fecha de presentación de las propuestas, el Proponente incluirá una Minuta Legal, en español, que comprenda como mínimo los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Constitución y modificaciones de la sociedad, inscripciones o registros públicos, 2. Objeto y capital, 3. Plazo de duración y vigencia, 4. Identificación de socios actuales, 5. Forma de administración y personería de sus representantes legales, individualizándolos con nombres, apellidos y números de cédula de identidad. <p>NOTA: Se requiere una minuta resumen que incorpore estos puntos (1 al 5), se sugiere en no más de 3 hojas. (el Proponente no debe entregar en esta etapa los antecedentes legales de su empresa como Constitución de Sociedad, Poderes, etc)</p>	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

FORMULARIO Nº 10	
DECLARACIÓN CONFLICTO DE INTERESES	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>El Representante legal del Proponente, Sr. _____, en nombre y representación del Proponente Declaro que los directores y ejecutivos de la empresa...(Indicar nombre de la empresa proponente).....,(*) se encuentran relacionados con algún director o ejecutivo de la empresa Metro S.A.</p> <p>Para estos efectos, se entiende que se encuentran relacionadas aquellas personas que tengan la condición de directores o ejecutivos y que posean interés en alguna negociación, acto, contrato u operación en la que deban intervenir como contraparte ellos mismos, sus cónyuges o sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, incluyendo intervenciones realizadas a través de empresas en las cuales sean directores o dueños directos o a través de otras personas naturales o jurídicas, de un 10% o más del capital.</p> <p>* Completar: sí o no. En caso de respuesta afirmativa precisar el vínculo.</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p> <p>Santiago,..... de 2016</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>

FORMULARIO N° 11 a)	
CONSORCIO	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
El Representante legal del Proponente, Sr. _____ , en nombre y representación del Proponente _____ , declaro:	
i <u>A. NOMBRE Y RUT DE LA EMPRESA</u>	
NOMBRE :	.....
RUT :	.....
ii <u>B. CONSTITUCION DE LA EMPRESA</u>	
El Participante es:	
a.	Persona Natural
b.	Sociedad de Personas
c.	Sociedad Anónima
d.	Consortio
e.	Otros (especificar)
Constituido legalmente en: Fecha:	
En caso de Consortio indicar:	
1)	Empresa: Participación: %
2)	Empresa: Participación: %
3)	Empresa (y así sucesivamente si corresponde)
iii <u>C. DIRECCIÓN DE LA SEDE PRINCIPAL</u>	
Calle :	..... N° : Depto./Of.
:
Ciudad :	.....
Casilla electrónica :	..... Teléfono :
..... Fax :	.....
iv <u>D. REPRESENTANTE ANTE METRO S.A.</u>	
Nombre :	.....
Calle :	..... N° : Depto./Of.
:
Ciudad :	.....
Casilla electrónica :	..... Teléfono :
..... Fax :	.....
Poder; Notaría :	..... Fecha :
E. IDENTIFICACIÓN DEL CONSORCIO PARTICIPANTE	
Empresa N° 1	
RUT :	.....
Nombre :	.....
Dirección:	
Calle :	..... N° : Depto./Of.

Ciudad :
 Casilla electrónica : Teléfono :
 Fax :
 Nombre del (de los) Representante(s) legales
 Firma del (de los) representante(s) legales
)

)
 Empresa N° 2
 RUT :
 Nombre :
 Dirección:
 Calle : N° : Depto./Of.

 Ciudad :
 Casilla electrónica : Teléfono :
 Fax :
 Nombre del (de los) Representante(s) legales :
 Firma del (de los) representante(s) legales
 Empresa N° 3 (si corresponde y así sucesivamente)

Nombre del Representante Legal del Proponente
 Firma del Representante Legal del Proponente

Santiago, de 2016

FORMULARIO N° 11 b)	
COMPROMISO DE RESPONSABILIDAD SOLIDARIA E INDIVISIBLE	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>Por el presente instrumento, las empresas abajo firmantes, vienen en autorizar a la empresa [individualizar la empresa que lidera el consorcio] para que las represente en el proceso de Licitación efectuado por Metro S.A..</p> <p>Asimismo, las empresas abajo firmantes se hacen solidaria e indivisiblemente responsables por las obligaciones que surjan con motivo de la presentación de la oferta presentada a la Licitación y del contrato que como consecuencia de ella se celebre.</p>	
A) Nombre de la Empresa :	—
Nombre del Representante Legal de la Empresa :	—
Firma del representante Legal de la Empresa :	—
B) Nombre de la Empresa :	—
Nombre del Representante Legal de la Empresa :	—
Firma del representante Legal de la Empresa :	—
C) Nombre de la Empresa :	—
Nombre del Representante Legal de la Empresa :	—
Firma del representante Legal de la Empresa :	—
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,, de 2016	

FORMULARIO N° 12	
DECLARACIÓN DE GRUPO EMPRESARIAL	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>El Representante legal del Proponente, Sr....., en nombre y representación del Proponente....., declaro que*</p> <p>forma parte de un grupo empresarial, en los términos definidos en el artículo 96 de la Ley N°18.045 y artículos 86 y 87 de la Ley N°18.046. En caso afirmativo, forman parte del grupo las siguientes empresas:</p> <p>1.- Razón Social: RUT:, tipo de vínculo:, nombre de gerente general:</p> <p>2.-...</p> <p>*Responder Sí o No. (Nota: En caso afirmativo, identificar las empresas que conforman el grupo empresarial. En caso que la empresas no sean sociedades anónimas, se informará la relación con los socios)</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p> <p>Santiago,, de 2016</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>

FORMULARIO Nº 13	
DECLARACIÓN DE EXISTENCIA Y VÍNCULO CON PERSONAS EXPUESTAS POLÍTICAMENTE (PEP)	
LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALETICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO	
NOMBRE DEL PROPONENTE:	
<p>El Representante legal del Proponente, Sr. , en nombre y representación del Proponente, declaro que los propietarios, directores y ejecutivos principales de la empresa y/o consorcio al cual represento,* son alguna de las Personas Políticamente Expuestas que a continuación se indican;* son cónyuges o parientes hasta el segundo grado de consanguinidad (abuelo(a), padre, madre, hijo(a), hermano(a), nieto(a)) de alguna de las Personas Políticamente Expuestas que se indican a continuación y;* han celebrado pacto de actuación conjunta mediante el cual tengan poder de voto suficiente para influir en sociedades constituidas en Chile, con alguna de las Personas Políticamente Expuestas que se indicarán; en todos los casos anteriores, sea que actualmente desempeñen o hayan desempeñado uno o más de los siguientes cargos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Presidente de la República. 2) Senadores, Diputados y Alcaldes. 3) Ministros de la Corte Suprema y Cortes de Apelaciones. 4) Ministros de Estado, Subsecretarios, Intendentes, Gobernadores, Secretarios Regionales Ministeriales, Embajadores, Jefes Superiores de Servicio, tanto centralizados como descentralizados y el directivo superior inmediato que deba subrogar a cada uno de ellos. 5) Comandantes en Jefe de las Fuerzas Armadas, Director General Carabineros, Director General de Investigaciones, y el oficial superior inmediato que deba subrogar a cada uno de ellos. 6) Fiscal Nacional del Ministerio Público y Fiscales Regionales. 7) Contralor General de la República. 8) Consejeros del Banco Central de Chile. 9) Consejeros del Consejo de Defensa del Estado. 10) Ministros del Tribunal Constitucional. 11) Ministros del Tribunal de la Libre Competencia. 12) Integrantes titulares y suplentes del Tribunal de Contratación Pública. 13) Consejeros del Consejo de Alta Dirección Pública. 14) Los directores y ejecutivos principales de empresas públicas, según lo definido por la Ley Nº 18.045. 15) Directores de sociedades anónimas nombrados por el Estado o sus organismos. 16) Miembros de las directivas de los partidos políticos <p>*Responder Sí o No. (En caso afirmativo, se deben identificar las PEP con su nombre completo, cédula de identidad y cargo)</p> <p>Asimismo, me comprometo a declarar formalmente a Metro S.A. la existencia o participación de una PEP en los términos indicados anteriormente, de producirse ésta con posterioridad a la presente declaración y, en cuánto la misma se verifique.</p>	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

ANEXO "B" FORMULARIOS
CONTENIDO OFERTA ECONÓMICA

Todos los formularios deben presentarse debidamente firmados.

Formulario N° 14 Oferta económica

En este formulario, el Proponente consignará la oferta económica en letras y números.

FORMULARIO N° 14

OFERTA ECONOMICA

LICITACIÓN PÚBLICA SERVICIO IMPRESIÓN, INSTALACIÓN Y DESINSTALACIÓN DE SEÑALÉTICA DE SEGURIDAD EN TALLERES Y COCHERAS DE METRO

NOMBRE DEL PROPONENTE:

(*): Montos en pesos chilenos, Netos de IVA

ITEM A:

Nº D	ITEMIZADO	FORMA TO [cm]		Total Unidades	Valor unitario señalética (i) (*)	Valor unitario instalación (ii) (*)	Valor total (i+ii) (*)
		Alt o	Anc ho				
A	SEÑALÉTICA A INSTALAR						
1a	Vía de evacuación izquierda	20	35	420			
1b	Vía de evacuación derecha	20	35	420			
2a	Vía de evacuación izquierda	40	60	219			
2b	Vía de evacuación derecha	40	60	219			
3	Vía de evacuación (pequeña)	10	15	630			
4	Salida de emergencia	40	60	39			
5	Salida de emergencia LED	40	60	25			
6	Extintor	30	20	250			
7	Batería de extintores	30	20	23			
8	Ruptor	30	20	225			
9	Red húmeda	30	20	170			
10	Red seca	30	20	20			
11	Teléfono de emergencia	30	20	40			
12	Alarma de incendio	30	20	114			
13	Letreros de identificación recintos y bodegas	60	80	23			
14	Prohibido fumar	30	20	55			
15	Peligro electricidad	30	20	110			
16	Peligro ruido	30	20	35			
17	Prohibido ingreso de personal no autorizado	30	20	55			
18	Peligro grúa horquilla	30	20	50			
19	Peligro caídas a distinto nivel	30	20	55			
20	Peligro carga suspendida	30	20	50			
21	Peligro gas inflamable	30	20	25			
22	Peligro líquido inflamable	30	20	25			
23	Uso obligatorio de arnés	30	20	25			
24	Mantenga el orden y limpieza	30	20	45			

25	Ducha de emergencia	30	20	10			
26	Lavaojos	30	30	10			
27	Atención riesgo atrapamiento	30	20	25			
28	Área restringida	40	60	40			
29	Baño hombre	30	20	46			
30	Baño mujer	30	20	46			
31	Zona Fumadores	60	40	11			
32	Uso EPP	50	100	55			
B	CONFECCIÓN E IMPRESIÓN DE PLANOS (DIAGRAMA)						
33	Plano general de Taller	80	100	9			
34	Diseño de Diagrama de evacuación por recinto	60	80	23			
MONTO TOTAL NETO DE IVA							
IVA 19%							
MONTO TOTAL IVA INCLUIDO							

NOTA 1: El proponente debe completar todos los campos de este formulario.

NOTA 2: El Proponente NO debe modificar este formulario, en caso contrario, Metro se reserva el derecho de descalificar su oferta.

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,, de 2016

ANEXO "C"

REGLAMENTO DE SEGURIDAD PARA

EMPRESAS CONTRATISTAS