



BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA

TÍTULO SEGUNDO

SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS
ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS

GERENCIA CORPORATIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SANTIAGO, MARZO DE 2016

ASPECTOS RELATIVOS A LA LICITACION

ARTÍCULO 1. CRONOGRAMA

Actividad	Fecha	Hora
Publicación	30-03-2016	
Descarga de Bases e Inscripción (www.metro.santiago.cl/licitaciones)	30-03-2016 al 05-04-2016	
Visita a terreno Obligatoria Lugar: 4 talleres más cocheras y edificio corporativo (6 emplazamientos aproximados) Contacto: Carolina Aguilar, Fono: 02-2 937 2601	06-04-2016 y 07-04-2016	Se confirmará vía mail a los Proveedores inscritos
Recepción de Consultas Enviar a Alvaro Barrera, Correo Electrónico: abarrera@metro.cl (en formato Word)	08-04-2016	Hasta las 18:00 Hrs
Respuestas a Consultas Vía Correo Electrónico a todos los Participantes	15-04-2016	
Entrega de Ofertas técnico - económicas Lugar: Subgerencia de Abastecimiento, Gerencia de Administración y Finanzas, Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago	29-04-2016	Hasta las 13:00 hrs
Apertura de Ofertas Técnicas Lugar: Subgerencia de Abastecimiento, Gerencia de Administración y Finanzas, Av. Libertador Bernardo O'Higgins N° 1414, Santiago	29-04-2016	15:30 hrs

ARTÍCULO 2. OBJETO DE LA LICITACIÓN

METRO S.A. desea contratar un servicio de Retiro, Traslado y Disposición Final de Residuos Asimilables a Domiciliarios e Industriales No peligrosos.

La identificación detallada de la naturaleza de los servicios se define en las Especificaciones Técnicas.

ARTÍCULO 3. VISITA A TERRENO OBLIGATORIA

Para efectos de esta Licitación, Metro S.A. programará 2 visitas a terreno a las instalaciones involucradas, a la cual las personas naturales o jurídicas que se hayan inscrito para participar podrán asistir (no más de 2 representantes por participante) si lo estiman necesario. Para tal efecto, Metro S.A. ha establecido un programa cuyo horario y fecha se dan a conocer en el cronograma de esta Licitación.

Las visitas a terreno será un requisito obligatorio para participar en el proceso de licitación.

Las empresas asistentes deberán firmar asistencia en un acta de visita a terreno proporcionada por personal de Metro S.A.

ARTÍCULO 4. BOLETA DE GARANTIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

De acuerdo con lo señalado en el Artículo 10 del Título Primero de estas Bases de Licitación, Los Proponentes deberán acompañar una Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta, por la suma de \$260.000 (doscientos sesenta mil pesos chilenos), con un plazo de vigencia de 120 (ciento veinte) días contados a partir de la fecha de recepción de ofertas, establecida en el cronograma de la presente Licitación. Esta boleta debe incluir la glosa "Garantiza seriedad de oferta Licitación Retiro, Traslado y Disposición Final de Residuos Asimilables a Domiciliarios e Industriales No peligrosos".

ASPECTOS RELATIVOS AL CONTRATO

ARTÍCULO 5. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Dentro de los 5 días hábiles siguientes a la firma del contrato, el Contratista deberá presentar a Metro, una Garantía de Fiel Cumplimiento consistente en hasta dos Boleta de Garantía Bancaria, a la vista, equivalente al 10% (diez por ciento) del valor total del contrato, impuestos incluidos, la(s) que deberá(n) cumplir con los requisitos y condiciones señaladas en el Artículo 15 del Título Primero de estas Bases de Licitación. La glosa de la(s) Boleta(s) de Garantía Bancaria será la siguiente: *"Garantiza el Fiel, exacto, oportuno y total Cumplimiento del Contrato N°____ (Nombre _____), y podrá ser hecha efectiva por Metro S.A. a su sola presentación y sin restricciones para su cobro"* En caso de boletas emitidas a nombre, por orden, por poder, en representación o cualquier denominación equivalente, de banco extranjero, la glosa deberá agregar: *"El que la boleta sea emitida a nombre, por orden, por poder, en representación, bajo la responsabilidad o cualquier otra denominación equivalente, del banco XXX (extranjero), en ningún caso constituirá un impedimento o restricción para que el banco XXX (emisor), pague el monto establecido en el presente documento, a la sola presentación de éste por parte de Metro S.A., sin que requiera consulta o verificación alguna con el banco extranjero para proceder al pago. En ningún caso el cobro de esta boleta de garantía quedará sometido a la ratificación de un banco extranjero mandante o tomador o beneficiario"*.

El número del contrato se informará al Proponente que resulte adjudicado.

Esta garantía deberá emitirse con la misma vigencia del contrato, aumentada en 120 días.

ARTÍCULO 6. MONEDA DEL CONTRATO

El precio del contrato se expresará en pesos chilenos.

ARTÍCULO 7. PLAZO DE EJECUCIÓN

La prestación de los servicios contratados, deberá efectuarse durante el plazo de 24 meses, a contar del día 18 de Julio de 2016.

Metro se reserva el derecho de postergar la fecha de inicio de los servicios en caso de ser necesario.

ARTÍCULO 8. FORMA DE PAGO Y FACTURACIÓN

Metro S.A. pagará los servicios de acuerdo con lo señalado en este artículo y conforme al procedimiento establecido en el Artículo 21 del Título Primero de estas Bases de Licitación. Respecto a los valores fijados en Unidades de Fomento, el Contratista deberá expresar en pesos chilenos la correspondiente factura o boleta, al valor que a dicha Unidad corresponda al último día del mes del servicio que se facture, quien podrá emitirla, únicamente, cuando Metro así lo autorice.

El pago de los servicios se efectuará por mes vencido, al término de los mismos (siempre y cuando exista un servicio por pagar, considerando que el servicio es a requerimiento de Metro), mediante vale vista bancario o transferencia electrónica, previa emisión del formulario "Hoja de entrada de Servicio" (HES) por parte de Metro S.A., siendo condición necesaria para la emisión de este documento el cumplimiento íntegro de las condiciones contractuales pactadas, y la recepción conforme de los servicios por la respectiva Administración del Contrato.

ARTÍCULO 9. MULTAS

Metro podrá disponer la aplicación de multas, en caso que determine la existencia de incumplimientos por parte del Contratista, de conformidad con lo señalado en el Artículo 22 del Título Primero de estas Bases de Licitación.

Las multas que podrá aplicar y las causas específicas que darán lugar a las mismas, se detallan a continuación:

MULTA GRAVE

Suspensión del servicio sin previo aviso	\$70.000
Disposición Final en lugar distinto al informado	\$70.000
Transporte no cumple con normativa o autorización	\$35.000
Disposición transitoria sin previa autorización	\$35.000

MULTA MENOS GRAVE

Atraso en envío de certificados de disposición final (punto 10.11) de las Especificaciones Técnicas	\$25.000
Atraso en renovación de pólizas y boletas	\$25.000
Personal sin elementos de protección personal	\$25.000

MULTA LEVE

Atrasos en retiros programados	\$15.000
Atrasos en envío de información de servicio (SIDREP, pesajes, etc)	\$15.000

NOTA: Valores Netos de IVA

Si el monto acumulado de las multas excede del 10% del valor total del contrato, Metro podrá, si lo estima conveniente, poner término anticipado al contrato.

ARTÍCULO 10. RESPONSABILIDAD LABORAL DEL CONTRATISTA

Se deja expresa constancia que, en la prestación de los servicios, el Contratista podrá organizarse en forma independiente a las actividades de Metro S.A. Asimismo, se deja constancia que el Contratista y su personal desempeñarán sus funciones sin recibir instrucciones u órdenes directamente de funcionarios de Metro S.A.

En consecuencia, no habrá vínculo laboral ni relación de dependencia o subordinación de ninguna especie entre el personal que el Contratista emplee en el servicio materia del contrato y Metro S.A. Atendido lo anterior, el Contratista será el único responsable del pago de las remuneraciones de dicho personal, de sus beneficios sociales y laborales, obligaciones previsionales y tributarias, coberturas en caso de accidentes u otras, según corresponda, quedando Metro S.A. completamente desligada de responsabilidades sobre la materia, no existiendo en este caso trabajo en régimen de subcontratación.

ARTÍCULO 11. CONTINUIDAD DEL SERVICIO

El Contratista deberá otorgar los servicios contratados sin interrupciones, no siendo la huelga de su personal constitutiva de fuerza mayor y, en consecuencia, deberá adoptar todas las medidas para garantizar la continuidad del mismo.

ARTÍCULO 12. PÓLIZAS DE SEGURO

Los seguros que deberán ser tomados por el Contratista, a su propio costo y entregados a Metro son al menos los siguientes:

Seguro de Responsabilidad Civil con cobertura por responsabilidad patronal y responsabilidad civil cruzada: Que ampare la responsabilidad civil del Contratista y de Metro por daños a la propiedad de terceros y de Metro, incluyendo vehículos, y las lesiones que se puedan causar a cualquier persona, incluyendo a trabajadores del Contratista y de Metro, con cobertura para accidentes de trayecto o vehiculares, [con cobertura para trabajos subterráneos y en altura], registrada en la SVS (Superintendencia de Valores y Seguros) cobrable y pagadera en Santiago de Chile, que el Contratista deberá mantener vigente por todo el período de ejecución de los servicios aumentado en 90 días.

El detalle de la póliza exigida es:

- i. RC de empresa.
- ii. RC por transporte en vehículos propios y de terceros.
- iii. RC patronal. Se incluyen trabajos en altura y subterráneos. Quedan cubiertos además, aquellos trabajadores a honorarios o sin contrato vigente, incluso si no cuentan con seguro de accidentes del trabajo. Esta cláusula adicional debe cubrir también la Responsabilidad Civil Subsidiaria y la Solidaria y la cobertura adicional de trayecto o itinere.
- iv. RC cruzada.
- v. RC vehicular y equipo móvil.
- vi. Daño moral y lucro cesante como consecuencia de un daño material y/o corporal.
- vii. RC del asegurado por la que resulte civilmente responsable como consecuencia de los servicios que realicen sus contratistas en el ejercicio de las labores encomendadas. Los contratistas no son asegurados adicionales y esta extensión se aplica en la medida que el asegurado sea condenado judicialmente o por una transacción aceptada por la compañía de seguros.

Monto asegurado:

Agregado Anual	UF 300
----------------	--------

Sublímites de Indemnización para la CAD Patronal:

Por Evento	UF 300
Por Trabajador	UF 100

Las pólizas de seguro deberán cumplir, además, con los requisitos de cobertura y exigencias del Artículo 26 del Título Primero de estas Bases de Licitación.

ARTÍCULO 13. COMPLEMENTACIONES TÍTULO PRIMERO

Se complementa la siguiente cláusula del texto del Título Primero:

- Artículo N°13: Metro se reserva el derecho de adjudicar total o parcialmente el servicio, por categoría, tipo de residuo, modalidad u otro, al Proponente que haya sido calificado en la evaluación técnica y cuya oferta estime más conveniente a sus intereses, a su juicio exclusivo. Sin perjuicio de lo anterior, el servicio de retiro, transporte y/o disposición final será adjudicado conjuntamente al mismo Proveedor según corresponda.

ANEXO "A"

FORMULARIOS

CONTENIDO DE LA OFERTA TÉCNICA

Todos los formularios deben presentarse debidamente firmados.

Formulario Nº 1 Identificación del Proponente:

En este formulario, el Proponente deberá presentar todos los datos y antecedentes que se solicitan, de la persona jurídica o natural que presenta la Oferta.

Formulario Nº 2 Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta:

En este formulario el Proponente adjuntará el original de la Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta, definida en las presentes Bases de Licitación.

Formulario Nº 3 Declaración de conocimiento y aceptación de antecedentes:

En este formulario, el Proponente consignará haber estudiado todos los antecedentes que se proporcionan en la presente Licitación y, asumir las responsabilidades que emanan de la presentación de la Oferta.

Formulario Nº 4 Experiencia del Proponente:

En este formulario, el Proponente detallará su experiencia en trabajos de la naturaleza del servicio requerido, que realice o haya realizado. También indicará los contratos que tiene vigentes, en el área relacionada con los Servicios a contratar.

Formulario Nº 5 Organización del Contratista durante el desarrollo del contrato:

El Proponente deberá entregar la información respecto de la organización que establecerá para la ejecución de los servicios, currículum vitae del administrador destinado para este servicio, señalando su experiencia en el área. La información debe ser presentada en base a un Organigrama Funcional, en el cual indique para cada función los profesionales asociados a ellas. Indicar la cantidad de trabajadores no profesionales que prestarán los servicios en cada etapa. El organigrama debe contemplar toda la organización, desde el encargado del contrato hasta la parte operativa.

Formulario Nº 6 Plan de Asignación de Recursos Técnicos y Humanos para el Servicio:

En este formulario, el Proponente detallará los profesionales asignados a los Servicios a contratar, indicando cada especialidad y actividad, mediante CV, especificando la experiencia y descripción de roles que han desempeñado en proyectos similares. Además, listar los equipos, maquinarias, instrumentos y herramientas con que cuenta la empresa para la correcta ejecución de los servicios.

Asimismo, deberá acompañar Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales, emitido por la Dirección del Trabajo (F-30).

Formulario Nº 7 Metodología Propuesta para el Desarrollo del Servicio:

En este formulario, el Proponente detallará las principales tareas a ejecutar y sus alcances, indicando la metodología a aplicar y las etapas que componen los Servicios a contratar, tales como recursos materiales e insumos, procedimientos, organización del trabajo, metodología, etc., dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas.

Formulario Nº 8 Minuta Legal:

En este formulario, fechado con no más de 60 días de antigüedad a la fecha de presentación de las propuestas, el Proponente incluirá una Minuta Legal, en español, que comprenda como mínimo los siguientes aspectos:

1. Constitución y modificaciones de la sociedad, inscripciones o registros públicos,
2. Objeto y capital,
3. Plazo de duración y vigencia,
4. Identificación de socios actuales,
5. Forma de administración y personería de sus representantes legales, individualizándolos con nombres, apellidos y números de cédula de identidad.

Metro S.A., se reserva la facultad de solicitar aclaraciones o complementaciones a la referida Minuta Legal, quedando obligado el Proponente a presentar una nueva que recoja las exigencias que Metro S.A. manifieste, en el plazo que se le señale.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de sus integrantes.

Formulario Nº 9 Declaración conflicto de intereses:

En este formulario, el Proponente consignará si alguno de sus directivos superiores o ejecutivos, posee algún tipo de relación con cualquier directivo o ejecutivo de Metro S.A.

Para estos efectos, se entiende que son partes relacionadas aquellas personas que tengan la condición de directores o ejecutivos que posean interés en toda negociación, acto, contrato u operación en la que como contraparte deban intervenir ellos mismos, sus cónyuges o sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, haciéndose extensivo si la intervención se realiza a través de empresas en las cuales sean directores o dueños directos o a través de otras personas naturales o jurídicas, de un 10% o más del capital.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

Formulario N° 10 a) y Formulario N° 10 b), Consorcio y Compromiso de responsabilidad solidaria e indivisible, respectivamente:

En estos formularios, el Proponente consignará si participa como consorcio y/o con otra empresa. Asimismo, en caso afirmativo, señalará que sus integrantes se obligarán como codeudores solidarios e indivisibles. Si se presenta como empresa única, en ambos formularios se debe señalar NO APLICA.

Formulario N° 11 Declaración Grupo empresarial:

En este formulario, el Proponente consignará si forma parte de un grupo empresarial y su descripción, en los términos definidos en el artículo 96 de la Ley N°18.045 y artículos 86 y 87 de la Ley N°18.046.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

ANEXO B

Formulario N° 12 Oferta económica

En este formulario (12.1, 12.2, 12.3 Y 12.4), el Proponente consignará la oferta económica PRESENTADA A Metro S.A.

OFERTA TÉCNICA

FORMULARIO Nº 1	
IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE	
LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"	
NOMBRE PROPONENTE	
IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE Indicar Razón Social del Proponente : RUT : Constituido Legalmente en : Indicar tipo de sociedad :	
DOMICILIO DE LA SEDE PRINCIPAL DEL PROPONENTE Calle : Comuna : Ciudad: País : Página Web :	
REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Nombre : Teléfono : Correo Electrónico : CONTACTO OFICIAL PARA LA LICITACIÓN Nombre : Teléfono : Correo Electrónico:	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

FORMULARIO Nº 2	
BOLETA DE GARANTÍA BANCARIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA	
LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS”	
NOMBRE PROPONENTE	
ADJUNTAR BOLETA DE GARANTÍA BANCARIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA Original de la Boleta de Garantía Bancaria en Oferta “Original” Fotocopia de la Boleta de Garantía Bancaria en la Oferta “Copia”	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016.	

FORMULARIO Nº 3	
DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE ANTECEDENTES	
LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"	
NOMBRE PROPONENTE :	
<p>El Representante legal del Proponente, Sr. _____ , en nombre y representación del Proponente _____ , declara conocer y aceptar las condiciones y requerimientos establecidos en los Documentos de la presente Licitación y en particular:</p> <p>Declaro, haber estudiado cuidadosamente, todos los antecedentes proporcionados para el estudio de la presente Licitación. Conozco y acepto las atribuciones, derechos y reservas formuladas por Metro S.A. en los documentos emitidos por Metro en relación al proceso. Acepto, sin reserva alguna, y sin condiciones, las modalidades y exigencias con que mi Representada se presenta en esta Licitación, renunciando a formular reclamos, y a solicitar indemnizaciones o compensaciones de cualquier clase, en el evento que Metro S.A., haciendo uso de tales derechos y atribuciones, declare a mi Representada fuera de Bases, marginándola del presente proceso de Licitación, declare desierta la Licitación, o bien que adjudique la Licitación a otro Proponente.</p> <p>Declaro, haber tomado conocimiento de las leyes y reglamentos vigentes de la República de Chile, incluyendo las leyes laborales, tributarias y ambientales.</p> <p>Declaro, además, que conozco todas las responsabilidades de mi Representada, de acuerdo con los Documentos de la Licitación, y sin que ello importe una limitación a lo anterior, por el sólo hecho de firmar la presente Declaración, mi Representada reconoce haber procedido en la forma profesional y cuidadosa que se le exige en las Bases de Licitación.</p> <p>Declaro que en este proceso, ninguna filial o coligada en los términos del Artículo 3 del Título Primero de las Bases de Licitación, presenta oferta.</p>	
Nombre del Representante Legal del Proponente	Firma del Representante Legal del Proponente
Santiago,..... de 2016	

FORMULARIO Nº 4

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"

NOMBRE PROPONENTE:

El Proponente adjuntará a este formulario, información sobre los servicios realizados con clientes, por lo que deberá completar la siguiente tabla:

Empresa Cliente	Breve Descripción del Contrato	Duración de los contratos (años)	Nombre Contacto cliente y N° Teléfono	Valor Total (CLP) (*)

(*): Montos referenciales

Adicionalmente, el Proponente deberá indicar años de experiencia en el Mercado.

Experiencia en el mercado (en años)

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2016.

FORMULARIO Nº 5	
ORGANIZACIÓN DEL CONTRATISTA PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO	
LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"	
NOMBRE PROPONENTE:	
<p>El PROPONENTE deberá entregar la información respecto de la organización que establecerá para la ejecución de los servicios:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Currículum vitae del Administrador que destinará al servicio, señalando su experiencia en el área 2. Organigrama Funcional de la empresa <p>Todo dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas.</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>
<p>Santiago,..... de 2016</p>	

FORMULARIO N° 6

PLAN DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOS
PARA EL SERVICIO

LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL
DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO
PELIGROSOS"

NOMBRE PROPONENTE:

El Proponente en este formulario, deberá:

1. Indicar el transporte con que cuenta la empresa para los servicios:

Tipo de Camión	Patente	Capacidad de carga por tipo de camión (Toneladas/ Mt3)	Cuenta con autorización SEREMI para transporte de residuos por camión (SI/NO)	Propio o Subcontratado
Camión 1				
Camión 2				
Camión 3				

Nota A: El Proveedor podrá ofertar a lo menos 1 tipo de camión y máximo 3 tipos de camiones, los que deberán completarse en tabla. En caso de reemplazo de camión con avería debidamente justificada, deberá reemplazar por camión de mismas características.

Nota B: Como opcional, podrá listar su flota completa de camiones y fotografías del(os) camión(es) que dispondrá para este proceso.

2. Adjuntar las resoluciones de la SEREMI para transportar los residuos

3. Indicar insumos a emplear en el proceso (bin industrial, pallet, film, etc)

4. Indicar N° de recursos (chofer, peoneta(s), etc) con nombre y cargo

Metro S.A. podrá exigir al Contratista otros elementos que considere indispensables para los servicios que se contratan, como asimismo verificar la información entregada.

Todo dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas.

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2016



FORMULARIO Nº 7	
METODOLOGÍA PROPUESTA	
LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS”	
NOMBRE PROPONENTE	
<p>El Proponente adjuntará a este formulario, <u>un informe en la cual explique, en la forma más detallada posible</u>, la metodología que contempla para el desarrollo de los servicios, especificando el modo en que llevará a cabo su labor:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Proceso empleado para retiro, transporte y disposición final por tipo o clasificación de residuos, flujo del proceso completo, indicar además, proceso que utilizará específicamente para el retiro de vías. 2. Indicar cuál será la disposición final por tipo de residuos. (Ej: Reciclaje, incineración, relleno sanitario, etc) y adjuntar la autorización de la SEREMI para Disposición final de los residuos. 3. Proceso a utilizar en caso que se active el plan de contingencia y/o emergencia, según lo detallado en especificaciones técnicas 4. Plan de manejo seguro, validado por prevencionista de riesgos de la empresa <p>Todo dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas.</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>
<p>Santiago,..... de 2016</p>	

FORMULARIO Nº 8	
MINUTA LEGAL	
LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS”	
NOMBRE PROPONENTE:	
<p>En este formulario, fechado con no más de 60 días de antigüedad a la fecha de presentación de las propuestas, el Proponente incluirá una Minuta Legal, en español, que comprenda como mínimo los siguientes aspectos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Constitución y modificaciones de la sociedad, inscripciones o registros públicos, 2. Objeto y capital, 3. Plazo de duración y vigencia, 4. Identificación de socios actuales, 5. Forma de administración y personería de sus representantes legales, individualizándolos con nombres, apellidos y números de cédula de identidad. <p>NOTA: Se requiere una minuta resumen que incorpore estos puntos (1 al 5), se sugiere en no más de 3 hojas. (el Proponente NO debe entregar en esta etapa los antecedentes legales de su empresa como Constitución de Sociedad, Poderes, etc)</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>
<p>Santiago,..... de 2016</p>	

FORMULARIO Nº 9	
DECLARACIÓN CONFLICTO DE INTERESES	
LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS”	
NOMBRE PROPONENTE:	
<p>El Representante legal del Proponente, Sr. _____,</p> <p>en nombre y representación del Proponente _____,</p> <p>Declaro que los directores y ejecutivos de la empresa...(Indicar nombre de la empresa proponente).....,(*) se encuentran relacionados con algún director o ejecutivo de la empresa Metro S.A.</p> <p>Para estos efectos, se entiende que se encuentran relacionadas aquellas personas que tengan la condición de directores o ejecutivos y que posean interés en alguna negociación, acto, contrato u operación en la que deban intervenir como contraparte ellos mismos, sus cónyuges o sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, incluyendo intervenciones realizadas a través de empresas en las cuales sean directores o dueños directos o a través de otras personas naturales o jurídicas, de un 10% o más del capital.</p> <p>* Completar: sí o no. En caso de respuesta afirmativa precisar el vínculo.</p>	
<p>Nombre del Representante Legal del Proponente</p>	<p>Firma del Representante Legal del Proponente</p>
<p>Santiago,..... de 2016</p>	

FORMULARIO Nº 10 a)
CONSORCIO
LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"
NOMBRE PROPONENTE :
El Representante legal del Proponente, Sr. _____ , en nombre y representación del Proponente _____ , declaro:
<p>i <u>A. NOMBRE Y RUT DE LA EMPRESA</u></p> <p>NOMBRE : </p> <p>RUT : </p>
<p>ii <u>B. CONSTITUCION DE LA EMPRESA</u></p> <p>El Participante es:</p> <p>a. Persona Natural </p> <p>b. Sociedad de Personas </p> <p>c. Sociedad Anónima </p> <p>d. Consorcio </p> <p>e. Otros (especificar) </p> <p>Constituido legalmente en: Fecha:</p> <p>En caso de Consorcio indicar:</p> <p>1) Empresa: Participación: %</p> <p>2) Empresa: Participación: %</p> <p>3) Empresa (y así sucesivamente si corresponde)</p>
<p>iii <u>C. DIRECCIÓN DE LA SEDE PRINCIPAL</u></p> <p>Calle : N° : Depto./Of.</p> <p> : </p>

Ciudad:

Casilla electrónica : Teléfono :
 Fax :

iv D. REPRESENTANTE ANTE METRO S.A.

Nombre :

Calle : N° : Depto./Of.
 :

Ciudad:

Casilla electrónica : Teléfono :
 Fax :

Poder; Notaría : Fecha :

E. IDENTIFICACIÓN DEL CONSORCIO PARTICIPANTE

Empresa N° 1

RUT :

Nombre :

Dirección:

Calle : N° : Depto./Of.
 :

Ciudad:

Casilla electrónica : Teléfono :
 Fax :

Nombre del (de los)
 Representante(s) legales

Firma del (de los) representante(s) legales

.....

Empresa N° 2

FORMULARIO N° 10 b)

COMPROMISO DE RESPONSABILIDAD SOLIDARIA E INDIVISIBLE

LICITACIÓN PÚBLICA “SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS”

NOMBRE PROPONENTE:

Por el presente instrumento, las empresas abajo firmantes, vienen en autorizar a la empresa [individualizar la empresa que lidera el consorcio] para que las represente en el proceso de Licitación efectuado por Metro S.A..

Asimismo, las empresas abajo firmantes se hacen solidaria e indivisiblemente responsables por las obligaciones que surjan con motivo de la presentación de la oferta presentada a la Licitación y del contrato que como consecuencia de ella se celebre.

A) Nombre de la Empresa : —
Nombre del Representante Legal de la Empresa : —
Firma del representante Legal de la Empresa :

B) Nombre de la Empresa : —
Nombre del Representante Legal de la Empresa : —
Firma del representante Legal de la Empresa :

C) Nombre de la Empresa : —
Nombre del Representante Legal de la Empresa : —
Firma del representante Legal de la Empresa : —

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,, de 2016

FORMULARIO N° 11

DECLARACIÓN DE GRUPO EMPRESARIAL

LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO, y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS" :

NOMBRE PROPONENTE:

El Representante legal del Proponente, Sr....., en nombre y representación del Proponente....., declaro que* forma parte de un grupo empresarial, en los términos definidos en el artículo 96 de la Ley N°18.045 y artículos 86 y 87 de la Ley N°18.046. En caso afirmativo, forman parte del grupo las siguientes empresas:

1.- Razón Social: RUT:, tipo de vínculo:, nombre de gerente general:

2.-...

*Responder Sí o No.

(Nota: En caso afirmativo, identificar las empresas que conforman el grupo empresarial. En caso que las empresas no sean sociedades anónimas, se informará la relación con los socios)

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,, de 2016

ANEXO "B" FORMULARIOS

CONTENIDO OFERTA ECONÓMICA

Todos los formularios deben presentarse debidamente firmados.

Formulario N° 12 Oferta económica

En este formulario (12.1, 12.2, 12.3 Y 12.4), el Proponente consignará la oferta económica PRESENTADA A Metro S.A.

OFERTA ECONÓMICA

FORMULARIO Nº 12.1				
OFERTA ECONÓMICA				
LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"				
NOMBRE PROPONENTE:				
1.- El proveedor deberá cotizar el valor unitario del residuo por Kilogramo <u>(con transporte incluido)</u> .				
Nº	Clasificación del residuo	Tipo de residuo	Peso acumulado del residuo (KG) (*)	Valor Unitario [Neto de IVA] (\$/KG) (**) (***)
1	Metales	Cobre	6.000	
2		Aluminio	6.000	
3		Bronce	24.000	
4		Acero	24.000	
5		Fierro	60.000	
6	Otros metales	Chatarra	20.000	
7		Muebles metálicos	20.000	
8	Asimilable a domiciliario	Madera	24.000	
9		Mobiliario	24.000	
10		Parabrisas	24.000	
11		Gomas	24.000	
12		Caucho metal	12.000	
13		Vidrios	12.000	
14	Escombros	Restos Construcción	50.000	

15		Paneles	50.000	
16	Otros Residuos	Carbones Grafitos -	20.000	

(*): Cantidades en Kilogramos, referenciales

(**): Montos netos de IVA, en pesos chilenos

(*): El valor unitario ofertado por el Proponente será negativo (-) si el retiro tiene un costo para Metro S.A., y positivo (+) si el Proponente compra el residuo a Metro S.A.**

2.- Servicio Peoneta:

N°	Tipo de Servicio	Valor \$/Viaje [Neto de IVA] (**)
1	Servicio Peoneta (*)	

(*): Peoneta adicional por retiro en caso de ser requerido por Metro (servicio opcional)

(**): Montos netos de IVA, en pesos chilenos

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2016

FORMULARIO Nº 12.2				
OFERTA ECONÓMICA				
LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"				
NOMBRE PROPONENTE:				
1.- El proveedor deberá cotizar el valor unitario del residuo por Kilogramo (sin transporte incluido) .				
Nº	Clasificación del residuo	Tipo de residuo	Peso acumulado del residuo (KG) (*)	Valor Unitario [Neto de IVA] (\$/KG) (**) (***)
1	Metales	Cobre	6.000	
2		Aluminio	6.000	
3		Bronce	24.000	
4		Acero	24.000	
5		Fierro	60.000	
6	Otros metales	Chatarra	20.000	
7		Muebles metálicos	20.000	
8	Asimilable a domiciliario	Madera	24.000	
9		Mobiliario	24.000	
10		Parabrisas	24.000	
11		Gomas	24.000	
12		Caucho metal	12.000	
13		Vidrios	12.000	
14	Escombros	Restos Construcción	50.000	

15		Paneles	50.000	
16	Otros Residuos	Carbones Grafitos -	20.000	

(*): Cantidades en Kilogramos, referenciales

(**): Montos netos de IVA, en pesos chilenos

(*): El valor unitario ofertado por el Proponente será negativo (-) si el retiro tiene un costo para Metro S.A., y positivo (+) si el Proponente compra el residuo a Metro S.A.**

2.- Servicio de Transporte:

Ítem	Tipo de Camión (*)	Valor Flete [Neto de IVA] (\$/ viaje) (**)
1	Camión 1 - Desde cualquier Taller de Metro hacia el destino final	
2	Camión 2 - Desde cualquier Taller de Metro hacia el destino final	
3	Camión 3 - Desde cualquier Taller de Metro hacia el destino final	

Nota: Listado de emplazamientos detallados en Especificaciones Técnicas.

(*): El Proponente deberá completar tabla con los tipos de camión(es) con que cuenta para el desarrollo de estos servicios. Estos camiones ofertados deberán ser los mismos completados en formulario técnico N°6. (mínimo 1, máximo 3)

(**): Montos netos de IVA en pesos chilenos

3.- Servicio Peoneta:

N°	Tipo de Servicio	Valor \$/Viaje [Neto de IVA] (**)
1	Servicio Peoneta (*)	

(*): Peoneta adicional por retiro en caso de ser requerido por Metro (servicio opcional)

(**): Montos netos de IVA, en pesos chilenos

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2016

FORMULARIO Nº 12.3

OFERTA ECONÓMICA

LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"

NOMBRE PROPONENTE:

1.- Servicio Arriendo, retiro, transporte y disposición final de residuos en contenedor (*):

Nº	Tipo de Servicio	Capacidad contenedor ofertado (en Mt3) (**)	Valor Mes (Arriendo de contenedor) [Neto de IVA] (***)	Valor kilo de residuo retirado de contenedor (\$/Kg) [Neto de IVA] (***)
1	Servicio Arriendo, retiro, transporte y disposición final			

(*): Servicio a requerimiento de Metro S.A. los residuos retirados bajo esta modalidad opcional, podrán ser: Otros metales, Asimilables a domiciliarios, escombros y otros residuos.

(**): El Proponente debe indicar explícitamente el volumen del contenedor que está ofertando, se sugiere de 30 Mt3 o similar.

(***): Montos netos de IVA, en pesos chilenos

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2016



FORMULARIO N° 12.4

OFERTA ECONÓMICA

LICITACIÓN PÚBLICA "SERVICIO DE RETIRO, TRASLADO Y DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS ASIMILABLES A DOMICILIARIOS E INDUSTRIALES NO PELIGROSOS"

NOMBRE PROPONENTE:

1.- Servicio de retiro y traslado de Neumáticos Fuera de Uso hacia un emplazamiento autorizado para Disposición Final (Aro 9, 16 y 20):

N°	Tipo de Servicio (*)	Valor Flete [Neto de IVA] (\$/Viaje) (**)
1	Servicio de Retiro y Traslado de NFU Trayecto (Santiago – La Calera)	
2	Servicio de Retiro y Traslado de NFU Trayecto (Dentro de Región Metropolitana)	

(*): El detalle se encuentra en Artículo N°8 de Especificaciones Técnicas.

(**): Montos netos de IVA, en pesos chilenos

Nombre del Representante Legal
del Proponente

Firma del Representante Legal
del Proponente

Santiago,..... de 2016

ANEXO “C”

REGLAMENTO DE SEGURIDAD PARA

EMPRESAS CONTRATISTAS

