

**ANEXO “A”**

**FORMULARIOS**

CONTENIDO DE LA OFERTA TÉCNICA

Todos los formularios deben presentarse debidamente firmados.

**Formulario Nº 1 Identificación del Proponente**:

En este formulario, el Proponente deberá presentar todos los datos y antecedentes que se solicitan, de la persona jurídica o natural que presenta la Oferta.

**Formulario Nº 2 Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta**:

En este formulario el Proponente adjuntará el original de la Boleta de Garantía Bancaria de Seriedad de la Oferta, definida en las presentes Bases de Licitación.

**Formulario Nº 3 Declaración de conocimiento y aceptación de antecedentes:**

En este formulario, el Proponente consignará haber estudiado todos los antecedentes que se proporcionan en la presente Licitación y, asumir las responsabilidades que emanan de la presentación de la Oferta.

**Formulario Nº 4 Experiencia del Proponente**:

En este formulario, el Proponente detallará su experiencia en trabajos de la naturaleza del servicio requerido, que realice o haya realizado. También indicará los contratos que tiene vigentes, en el área relacionada con los Servicios a contratar.

**Formulario Nº 5 Organización del Contratista durante el desarrollo del contrato**:

El Proponente deberá entregar la información respecto de la organización que establecerá para la ejecución de los servicios, currículum vitae del administrador destinado para este servicio, señalando su experiencia en el área. La información debe ser presentada en base a un Organigrama Funcional, en el cual indique para cada función los profesionales asociados a ellas. Indicar la cantidad de trabajadores no profesionales que prestarán los servicios en cada etapa. El organigrama debe contemplar toda la organización, desde el encargado del contrato hasta la parte operativa.

**Formulario Nº 6 Plan de Asignación de Recursos Técnicos y Humanos para el Servicio:**

En este formulario, el Proponente detallará el equipo y personal asignados a los Servicios a prestar, indicando cada especialidad y actividad que realizaran. Además deberá listar los equipos, vehículos, maquinarias, instrumentos y herramientas con que cuenta la empresa para la correcta ejecución de los servicios.

Asimismo, deberá acompañar Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales, emitido por la Dirección del Trabajo (F-30).

**Formulario Nº 7 Metodología Propuesta para el Desarrollo del Servicio:**

En este formulario, el Proponente detallará las principales tareas a ejecutar y sus alcances, indicando la metodología a aplicar y las etapas que componen los Servicios a contratar, tales como procedimientos, resolución sanitaria y autorización (funcionamiento de calderas), organización del trabajo, metodología y propuesta de planificación para la ejecución de los servicios, dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas.

**Formulario Nº 8 Estados Financieros**:

En este formulario, el Proponente incluirá:

1.- Fotocopia de las 2 últimas Declaraciones de Impuesto a la Renta debidamente timbradas por el Servicio de Tesorería o institución autorizada (Formulario 22 y Certificado de Declaración).

2.- Fotocopia de las 12 últimas declaraciones de pago de IVA.

3.- Últimos 2 Balances Generales presentados, con cuentas y estados de resultados debidamente firmados por el representante de la empresa.

4.- Certificado de antecedentes comerciales.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

**Formulario Nº 9 Minuta Legal**:

En este formulario, fechado con no más de 60 días de antigüedad a la fecha de presentación de las propuestas, el Proponente incluirá una Minuta Legal, en español, que comprenda como mínimo los siguientes aspectos:

1. Constitución y modificaciones de la sociedad, inscripciones o registros públicos,

2. Objeto y capital,

3. Plazo de duración y vigencia,

4. Identificación de socios actuales,

5. Forma de administración y personería de sus representantes legales, individualizándolos con nombres, apellidos y números de cédula de identidad.

Metro S.A., se reserva la facultad de solicitar aclaraciones o complementaciones a la referida Minuta Legal, quedando obligado el Proponente a presentar una nueva que recoja las exigencias que Metro S.A. manifieste, en el plazo que se le señale.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de sus integrantes.

**Formulario N° 10 Declaración conflicto de intereses**:

En este formulario, el Proponente consignará si alguno de sus directivos superiores o ejecutivos, posee algún tipo de relación con cualquier directivo o ejecutivo de Metro S.A.

Para estos efectos, se entiende que son partes relacionadas aquellas personas que tengan la condición de directores o ejecutivos que posean interés en toda negociación, acto, contrato u operación en la que como contraparte deban intervenir ellos mismos, sus cónyuges o sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, haciéndose extensivo si la intervención se realiza a través de empresas en las cuales sean directores o dueños directos o a través de otras personas naturales o jurídicas, de un 10% o más del capital.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

**Formulario N° 11 a) y Formulario N° 11 b), Consorcio y Compromiso de responsabilidad solidaria e indivisible, respectivamente**:

En estos formularios, el Proponente consignará si participa como consorcio y/o con otra empresa. Asimismo, en caso afirmativo, señalará que sus integrantes se obligarán como codeudores solidarios e indivisibles. Si se presenta como empresa única, en ambos formularios se debe señalar NO APLICA.

**Formulario Nº 12 Declaración Grupo empresarial**:

En este formulario, el Proponente consignará si forma parte de un grupo empresarial y su descripción, en los términos definidos en el artículo 96 de la Ley N°18.045 y artículos 86 y 87 de la Ley N°18.046.

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

**Formulario Nº 13.1 y 13.2 Declaración  de existencia y vínculo con personas expuestas políticamente (PEP)**:

El Proponente, a través de este Formulario, declarará la existencia de Personas Expuestas Políticamente (PEP) o vínculos con éstas, en la empresa y/o consorcio al cual representa, de conformidad con la circular N°49 de la Unidad de Análisis Financiero del Gobierno de Chile.”

En caso de presentarse en consorcio o grupo de empresas, se deberá entregar la información requerida respecto de cada uno de los integrantes del mismo.

OFERTA TÉCNICA

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº 1** |
| IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTE |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO  |
| PROPONENTE  |
| IDENTIFICACIÓN DEL PROPONENTEIndicar Razón Social del Proponente : RUT :Constituido Legalmente en : Indicar tipo de sociedad :  |
| DOMICILIO DE LA SEDE PRINCIPAL DEL PROPONENTECalle : Comuna : Ciudad : País : Página Web :  |
| REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTENombre : Teléfono : Fax : Correo Electrónico : CONTACTO OFICIAL PARA LA LICITACIÓNNombre : Teléfono : Correo Electrónico: |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,……………………………… de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **2** |
| BOLETA DE GARANTÍA BANCARIA DE SERIEDAD DE LA OFERTA |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE  |
| ADJUNTAR BOLETA DE GARANTÍA BANCARIA DE SERIEDAD DE LA OFERTAOriginal de la Boleta de Garantía Bancaria en Oferta “Original”Fotocopia de la Boleta de Garantía Bancaria en la Oferta “Copia” |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,……………………………… de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **3** |
| DECLARACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE ANTECEDENTES |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE :  |
| El Representante legal del Proponente, Sr. ,en nombre y representación del Proponente ,declara conocer y aceptar las condiciones y requerimientos establecidos en los Documentos de la presente Licitación y en particular:Declaro, haber estudiado cuidadosamente, todos los antecedentes proporcionados para el estudio de la presente Licitación. Conozco y acepto las atribuciones, derechos y reservas formuladas por Metro S.A. en los documentos emitidos por Metro en relación al proceso. Acepto, sin reserva alguna, y sin condiciones, las modalidades y exigencias con que mi Representada se presenta en esta Licitación, renunciando a formular reclamos, y a solicitar indemnizaciones o compensaciones de cualquier clase, en el evento que Metro S.A., haciendo uso de tales derechos y atribuciones, declare a mi Representada fuera de Bases, marginándola del presente proceso de Licitación, declare desierta la Licitación, o bien que adjudique la Licitación a otro Proponente.Declaro, haber tomado conocimiento de las leyes y reglamentos vigentes de la República de Chile, incluyendo las leyes laborales, tributarias y ambientales.Declaro además, que conozco todas las responsabilidades de mi Representada, de acuerdo con los Documentos de la Licitación, y sin que ello importe una limitación a lo anterior, por el sólo hecho de firmar la presente Declaración, mi Representada reconoce haber procedido en la forma profesional y cuidadosa que se le exige en las Bases de Licitación.Declaro que en este proceso, ninguna filial o coligada en los términos del Artículo 3 del Título Primero de las Bases de Licitación, presenta oferta. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **4** |
| EXPERIENCIA DEL PROPONENTE |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE: |
| El Proponente adjuntará a este formulario, información sobre los servicios a contratar, que realice o haya realizado, indicando:Nombre del Mandante, año de inicio y término del Contrato y persona de contacto de la empresa Mandante.Breve descripción los servicios prestados.Tipo de contrato Duración de los contratos. (Fechas)Nombre del Contacto en la empresa en que presta o prestó servicios.Valor en Unidades de Fomento de los servicios prestados.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Empresa**Mandante* | *Breve Descripción del Contrato* | *Tipo de Contrato* | *Fechas* | *Nombre Contacto y Nº Teléfono* | *Valor Total (UF)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **5** |
| ORGANIZACIÓN DEL CONTRATISTA PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE:  |
| El PROPONENTE deberá entregar la información respecto de la organización que establecerá para la ejecución de los servicios, Currículum vitae del Administrador que destinará al servicio, señalando su experiencia en el área. La información debe ser presentada en base a un Organigrama Funcional en el cual indique para cada función los profesionales asociados a ellas. Indicar la cantidad de trabajadores no profesionales que prestarán los servicios en cada etapaEl organigrama debe contemplar toda la organización, desde el encargado del contrato hasta la parte operativa. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **6** |
| PLAN DE ASIGNACIÓN DE RECURSOS TÉCNICOS Y HUMANOSPARA EL SERVICIO |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| NOMBRE PROPONENTE: |
| En este formulario, el Proponente detallará el equipo asignado a los Servicios a prestar, indicando cada especialidad y actividad. Además listar los equipos, maquinarias, Instrumentos y herramientas con que cuenta la empresa para la correcta ejecución de los servicios. Asimismo, deberá acompañar Certificado de Antecedentes Laborales y Previsionales, emitido por la Dirección del Trabajo (F-30).Metro S.A. se reserva el derecho de exigir al Contratista otros elementos que considere indispensables para los servicios que se contratan, como asimismo verificar la información entregada. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,……………………………… de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **7** |
| METODOLOGÍA PROPUESTA  |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE |
| El Proponente adjuntará a este formulario, un documento en el cual explique, en la forma más detallada posible, la metodología que contempla para el desarrollo de los servicios, especificando el modo en que llevará a cabo su labor.Deberá explicitar claramente todos los aspectos técnicos y administrativos de su oferta, tales como, procesos a los que se someterá el vestuario, maquinaría utilizada, fichas técnicas de las máquinas, insumos y elementos químicos utilizados, procedimientos, resolución sanitaria y autorización para funcionamiento con calderas, dentro del marco de las Bases de Licitación y las Especificaciones Técnicas. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **8** |
| ESTADOS FINANCIEROS |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE: |
| El Proponente adjuntará a este formulario los documentos señalados :1.- Fotocopia de las 2 últimas Declaraciones de Impuesto a la Renta debidamente timbradas por el Servicio de Tesorería o institución autorizada (Formulario 22 y Certificado de Declaración).2.- Fotocopia de las 12 últimas declaraciones de pago de IVA.3.- Últimos 2 Balances Generales presentados, con cuentas y estados de resultados debidamente firmados por el representante de la empresa.4.- Certificado de antecedentes comerciales. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **9** |
| MINUTA LEGAL |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE: |
| En este formulario, fechado con no más de 60 días de antigüedad a la fecha de presentación de las propuestas, el Proponente incluirá una Minuta Legal, en español, que comprenda como mínimo los siguientes aspectos: 1. Constitución y modificaciones de la sociedad, inscripciones o registros públicos, 2. Objeto y capital, 3. Plazo de duración y vigencia, 4. Identificación de socios actuales, 5. Forma de administración y personería de sus representantes legales, individualizándolos con nombres, apellidos y números de cédula de identidad. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº 10** |
| DECLARACIÓN CONFLICTO DE INTERESES |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE :  |
| El Representante legal del Proponente, Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,en nombre y representación del Proponente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,Declaro que los directores y ejecutivos de la empresa*…(Indicar nombre de la empresa proponente)*……., ……**(\*)** se encuentran relacionados con algún director o ejecutivo de la empresa Metro S.A.Para estos efectos, se entiende que se encuentran relacionadas aquellas personas que tengan la condición de directores o ejecutivos y que posean interés en alguna negociación, acto, contrato u operación en la que deban intervenir como contraparte ellos mismos, sus cónyuges o sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad o afinidad, incluyendo intervenciones realizadas a través de empresas en las cuales sean directores o dueños directos o a través de otras personas naturales o jurídicas, de un 10% o más del capital.**\* Completar: sí o no. En caso de respuesta afirmativa precisar el vínculo**. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº 11 a)**  |
| CONSORCIO  |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE :  |
| El Representante legal del Proponente, Sr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,en nombre y representación del Proponente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,declaro:NOMBRE Y RUT DE LA EMPRESANOMBRE : …………………………………………………………………………..RUT : ……………………………CONSTITUCION DE LA EMPRESA El Participante es:a. Persona Natural ...........................b. Sociedad de Personas ...........................c. Sociedad Anónima ...........................d. Consorcio ...........................e. Otros (especificar) ........................... Constituido legalmente en: …………………………………… Fecha: ……………. En caso de Consorcio indicar:1) Empresa: …………………………………………………. Participación: …… %2) Empresa: …………………………………………………. Participación: …… %3) Empresa (y así sucesivamente si corresponde)DIRECCIÓN DE LA SEDE PRINCIPALCalle : ………………………………. N°: ……….. Depto./Of. : ……………….Ciudad : ………………………………. Casilla electrónica: ……………………………… Teléfono: ………… Fax: …………REPRESENTANTE ANTE METRO S.A.Nombre: ……………………………………………………………..Calle: ………………………………. N°: ……….. Depto./Of. : ………………….….Ciudad : ………………………………. Casilla electrónica: ……………………………… Teléfono: ………… Fax: …………..Poder; Notaría : …………………………………… Fecha : ………………..IDENTIFICACIÓN DEL CONSORCIO PARTICIPANTE**Empresa N° 1**RUT : ………………………………..Nombre : …………………………………………………………………………………...Dirección: ………………………………………………………………………………………..Calle : ………………………………. N°: ……….. Depto./Of. : ………………….….Ciudad : ………………………………. Casilla electrónica : ……………………………… Teléfono : ………… Fax : …………..Nombre del (de los) Representante(s) legales ……………………………………………Firma del (de los) representante(s) legales ………………………………………... **Empresa N°** **2**RUT : ………………………………..Nombre : …………………………………………………………………………………...Dirección : ………………………………………………………………………………….Calle : ………………………………. N°: ……….. Depto./Of.: ………………….….Ciudad : ………………………………. Casilla electrónica: ……………………………… Teléfono: ………… Fax: …………..Nombre del (de los) Representante(s) legales: ……………………………………………………...Firma del (de los) representante(s) legales ………………………………………...**Empresa N° 3***(si corresponde y así sucesivamente)* |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO N° 11 b)** |
| COMPROMISO DE RESPONSABILIDAD SOLIDARIA E INDIVISIBLE |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO  |
| PROPONENTE : |
| Por el presente instrumento, las empresas abajo firmantes, vienen en autorizar a la empresa [individualizar la empresa que lidera el consorcio] para que las represente en el proceso de Licitación efectuado por Metro S.A..Asimismo, las empresas abajo firmantes se hacen solidaria e indivisiblemente responsables por las obligaciones que surjan con motivo de la presentación de la oferta presentada a la Licitación y del contrato que como consecuencia de ella se celebre.A) Nombre de la Empresa : \_Nombre del Representante Legal de la Empresa : \_Firma del representante Legal de la Empresa : B) Nombre de la Empresa : \_Nombre del Representante Legal de la Empresa : \_Firma del representante Legal de la Empresa : C) Nombre de la Empresa : \_Nombre del Representante Legal de la Empresa : \_Firma del representante Legal de la Empresa : \_ |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago, ................................, de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO N°** **12** |
| DECLARACIÓN DE GRUPO EMPRESARIAL |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO  |
| PROPONENTE: |
| El Representante legal del Proponente, Sr…………………………………….., en nombre y representación del Proponente…………………………………………………, declaro que ………**(\*)** forma parte de un grupo empresarial, en los términos definidos en el artículo 96 de la Ley N°18.045 y artículos 86 y 87 de la Ley N°18.046. En caso afirmativo, forman parte del grupo las siguientes empresas: 1.- Razón Social: ….. RUT: …..., tipo de vínculo: ………………., nombre de gerente general: ………..2.-… **(\*) Responder Sí o No**.*(Nota: En caso afirmativo, identificar las empresas que conforman el grupo empresarial. En caso que la empresas no sean sociedades anónimas, se informará la relación con los socios)* |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago, ................................, de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **13.1** |
| DECLARACIÓN DE EXISTENCIA Y VÍNCULO CON PERSONAS EXPUESTAS POLÍTICAMENTE (PEP) |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO  |
| PROPONENTE :  |
| El Representante legal del Proponente, Sr. ……………………………………... ,en nombre y representación del Proponente ……………………………………………………………, declaro que los propietarios, directores y ejecutivos principales de la empresa y/o consorcio al cual represento, ………..**(\*)** son alguna de las Personas Expuestas Políticamente en adelante indistintamente PEP que a continuación se indican; ………..**(\*)** son cónyuges o parientes hasta el segundo grado de consanguinidad (abuelo(a), padre, madre, hijo(a), hermano(a), nieto(a)) de alguna de las PEP que se indican a continuación y; ………..**(\*)** han celebrado pacto de actuación conjunta mediante el cual tengan poder de voto suficiente para influir en sociedades constituidas en Chile, con alguna de las PEP que se indicarán; en todos los casos anteriores, sea que actualmente desempeñen o hayan desempeñado uno o más de los siguientes cargos:1. Presidente de la República.

 2) Senadores, Diputados y Alcaldes.  3) Ministros de la Corte Suprema y Cortes de Apelaciones.  4) Ministros de Estado, Subsecretarios, Intendentes, Gobernadores, Secretarios Regionales Ministeriales, Embajadores, Jefes Superiores de Servicio, tanto centralizados como descentralizados y el directivo superior inmediato que deba subrogar a cada uno de ellos.  5) Comandantes en Jefe de las Fuerzas Armadas, Director General Carabineros, Director General de Investigaciones, y el oficial superior inmediato que deba subrogar a cada uno de ellos.  6) Fiscal Nacional del Ministerio Público y Fiscales Regionales.  7) Contralor General de la República.  8) Consejeros del Banco Central de Chile.  9) Consejeros del Consejo de Defensa del Estado. 10) Ministros del Tribunal Constitucional. 11) Ministros del Tribunal de la Libre Competencia. 12) Integrantes titulares y suplentes del Tribunal de Contratación Pública. 13) Consejeros del Consejo de Alta Dirección Pública. 14) Los directores y ejecutivos principales de empresas públicas, según lo definido por la Ley Nº 18.045. 15) Directores de sociedades anónimas nombrados por el Estado o sus organismos.16) Miembros de las directivas de los partidos políticos.**(\*)** **Responder Sí o No.** (En caso afirmativo, se deben identificar las PEP con su nombre completo, cédula de identidad y cargo).Asimismo, me comprometo a declarar formalmente a Metro S.A. la existencia o participación de una PEP en los términos indicados anteriormente, de producirse ésta con posterioridad a la presente declaración y, en cuánto la misma se verifique. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO Nº** **13.2** |
| INFORMACIÓN PARA VERIFICAR PERSONAS EXPUESTAS POLÍTICAMENTE (PEP)  |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO |
| PROPONENTE :  |
| El Representante legal del Proponente, Sr. …………………………………….............., en nombre y representación del Proponente ……………………………………………………………, señalo **el nombre y nacionalidad de las siguientes personas naturales relacionadas al contratista[[1]](#endnote-1), conforme señala la tabla:** |
|

|  |
| --- |
| **DIRECTORES** |
| Nombres | Nacionalidad |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **GERENTE GENERAL O ADMINISTRADOR** |
| Nombres | Nacionalidad |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **SOCIOS O ACCIONISTAS** |
| Nombres | Nacionalidad |
|  |  |
|  |  |

\*De la revisión de los antecedentes enviados, se podrá desprender una nueva solicitud de información adicional.i De ser persona natural el contratista, éste debe indicar su nombre completo y nacionalidad.ii Aplica para Sociedades Anónimas y algunas Sociedades por Acciones. |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago,………………….………….. de 2017 |

**ANEXO “B”**

**FORMULARIOS**

CONTENIDO OFERTA ECONÓMICA

Todos los formularios deben presentarse debidamente firmados.

**Formulario N° 14.1 Oferta económica por los Servicios de Lavado, Planchado, Distribución y Administración de Casilleros**

En este formulario, el Proponente consignará la oferta económica en letras y números por los servicios de lavado, planchado, distribución y entrega de prendas, además del servicio de administración de casilleros.

**Formulario N° 14.2 Oferta económica por Suministro e Instalación de Casilleros**

En este formulario, el Proponente consignará la oferta económica en letras y números por el suministro de casilleros (puertas con chapas integradas y no candados) y por su instalación y montaje.

|  |
| --- |
| **FORMULARIO N°** **14.1** |
| OFERTA ECONÓMICA SERVICIO DE LAVADO, PLANCHADO, DISTRIBUCIÓN DE PRENDAS Y ADMINISTRACIÓN DE CASILLEROS |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO  |
| PROPONENTE: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Tipo de Prenda*** | ***Precio\* Unitario Neto*** ***(Lavado, Planchado y Distribución)*** | ***Moneda*** |
| Polera Piqué Manga Corta |  | UF |
| Buzo Aviador |  | UF |
| Cotona Blanca o Marengo |  | UF |
| Pantalón Gabardina |  | UF |
| Chaleco Geólogo (Reflectante) |  | UF |
| Pantalón Cargo |  | UF |
| Camisa Manga Larga |  | UF |
| Buzo Térmico |  | UF |
| Chaqueta Térmica |  | UF |
| Ropa Interior Polera |  | UF |
| Ropa Interior Pantalón |  | UF |
| Polera Piqué Manda Larga |  | UF |
| Polar Rojo |  | UF |
| Parka |  | UF |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cambio de Chapa (Mano de Obra + Repuesto y Llaves) |  | UF |
| Copia llave |  | UF |

\* El Proponente debe considerar 4 decimales para sus precios.

|  |
| --- |
| Nombre del Representante Legal Firma del Representante Legaldel Proponente del ProponenteSantiago, ................................, de 2017 |

|  |
| --- |
| **FORMULARIO N°** **14.2** |
| OFERTA ECONÓMICA POR SUMINISTRO E INSTALACION DE CASILLEROS |
| LICITACIÓN PÚBLICA LAVADO Y PLANCHADO DE ROPA DE TRABAJO  |
| PROPONENTE: |

|  |
| --- |
| SUMINISTRO DE CASILLEROS |
| **Precio Neto por Unidad** | **Moneda** | **Tipo de Unidad** |
|  | CLP | Alto |  |
| Largo |  |

|  |
| --- |
| **INSTALACION DE CASILLEROS** |
| **Centro de Entrega** | **Dirección** | **Cantidad Unidades** |
| SEAT | Av. Libertador Bernardo O´Higgins 1414, Santiago | 80 |
| Taller Neptuno | Av. Dorsal 6252, Lo Prado | 220 |
| Taller Lo Ovalle | Lo Ovalle 192, La Cisterna | 60 |
| Taller San Eugenio | San Eugenio 997, San Joaquin | 80 |
| Taller Puente Alto | Nemesio Vicuña s/n, Puente Alto | 60 |
| Líneas 6 y 3 | N/A | 40 |

*Nota: Metro necesita un total de 540 casilleros, distribuidos en los 6 centros de entrega indicados en el cuadro. Se recuerda a los Proponentes, que es obligación cotizar los casilleros.*

1. De ser persona natural el contratista, éste debe indicar su nombre completo y nacionalidad. [↑](#endnote-ref-1)